

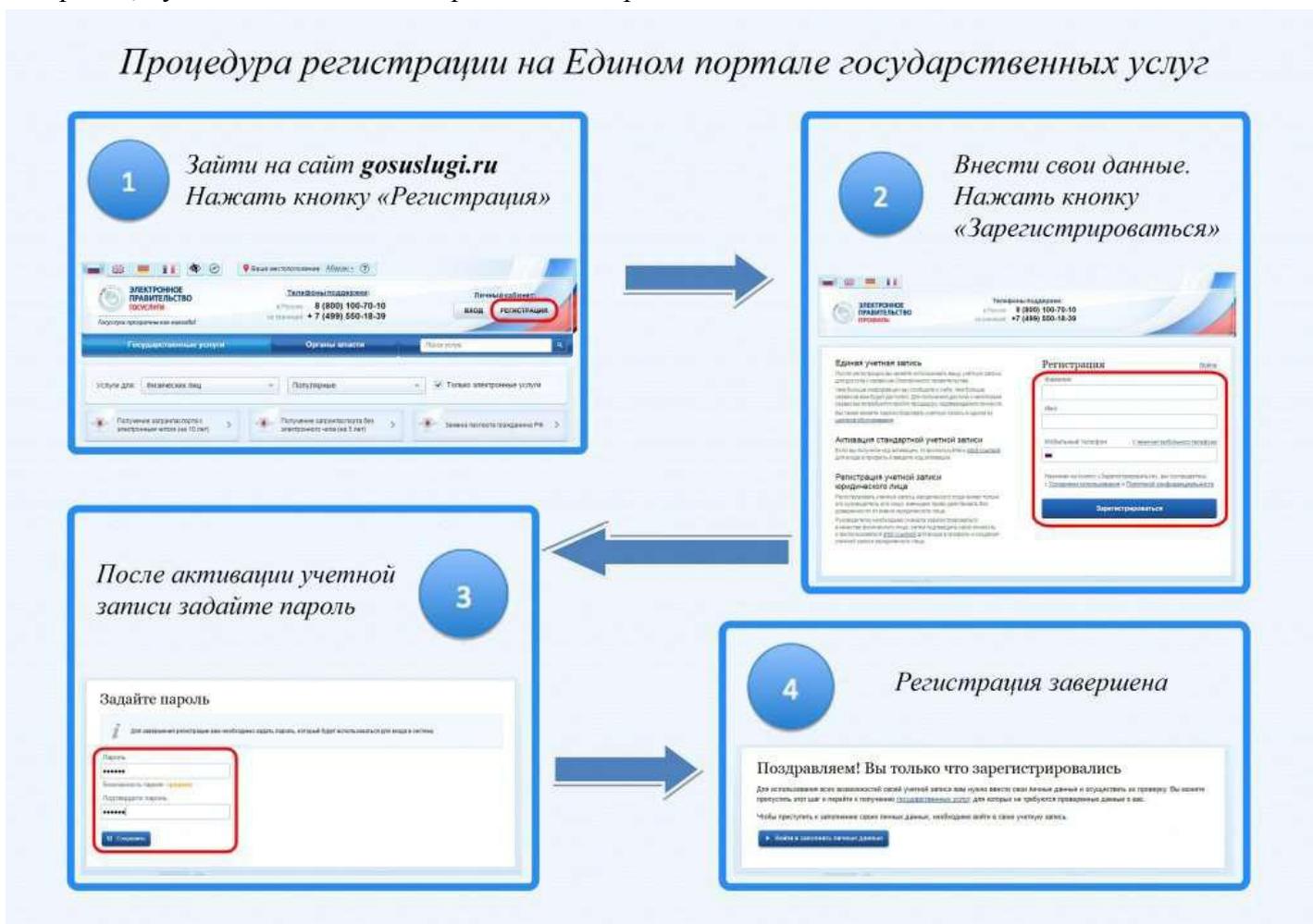
Популяризация преимуществ получения услуг в электронной форме, а также функционала портала государственных и муниципальных услуг среди населения

Общие положения

В настоящее время все более масштабно используются информационно-коммуникационные технологии для предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам. Услуги в **электронной форме** в Свердловской области предоставляются через портал государственных и муниципальных услуг (далее – портал).

При проведении популяризации государственных и муниципальных услуг в электронной форме необходимо акцентировать внимание на следующие **аспекты**:

1. **Простой механизм регистрации** на портале и **подачи заявления** в электронной форме. Сначала гражданин проходит процедуру регистрации на портале и активирует свою учетную запись в любом удобном для гражданина пункте активации. После регистрации гражданину необходимо выбрать на портале нужную услугу и направить заявление. И это без очередей, бумажной волокиты и временных затрат



2. Широкий **функционал** портала, **подробная информация** об услугах, наличие **уникальных сервисов**, необходимых населению.

3. **Повышение качества и доступности** государственных и муниципальных услуг посредством использования информационно-коммуникационных технологий.

4. **Упрощение** процедуры предоставления услуг и **сокращение сроков** их оказания.

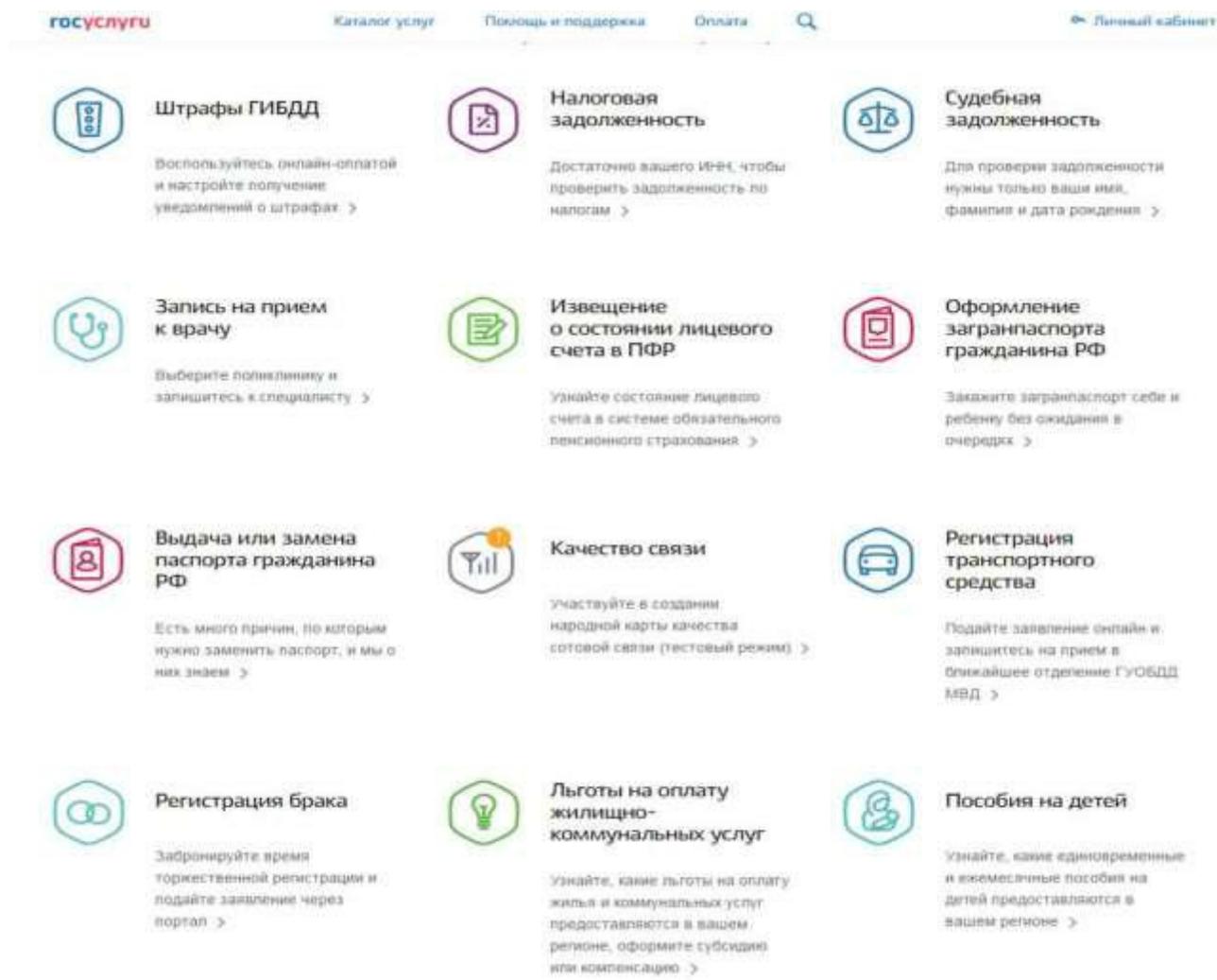
5. **Возможность оплаты** государственных пошлин и платежей.

6. **Снижение** административных барьеров.

Таким образом, необходимо сформировать понимание среди граждан того, что получение

услуг в электронной форме - просто, удобно и доступно.

Наиболее популярные услуги в электронной форме



Кроме того, необходимо акцентировать внимание граждан на:

1. Наиболее популярных услугах, предоставляемых в электронной форме.
2. Наличии возможности подачи заявлений и документов юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.
3. Возможности получения услуг в электронной форме для бизнеса.
4. Снижению на 30% госпошлины на услуги, заказанные на портале.

Эффективность информирования граждан о возможности получения услуг в электронной форме напрямую зависит от комплексного подхода при организации информирования граждан, в частности регулярности информирования граждан и размещения новостных и информационных материалов.

При разработке планов-графиков необходимо учесть необходимость достижения показателя «доля граждан, использующих механизм получения услуг в электронной форме», закрепленного подпунктом «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.20112 № 601, в 2018 году – 70%. В связи с чем, целесообразно формировать планы-графики на плановый период 2019-2020 гг

Перечень мероприятий по популяризации услуг в электронной форме

N п/п	Наименования мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1	Размещение на официальном сайте детского сада банера ЕПГУ, Плана по популяризации получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме на 2019-2020 годы и другие материалы.	октябрь 2019	Администрация детского сада
2	Размещение информации о предоставляемых государственных услугах на информационном стенде детского сада.	октябрь 2019	Администрация детского сада
3	Родительское собрание: «О порядке предоставления муниципальных услуг в электронном виде», «Подключись к ЕПГУ»	март 2020	воспитатели
4	Проведение информационных разъяснений для родителей по вопросам предоставления муниципальных услуг в электронном виде	По мере необходимости	воспитатели
5	Расылка информационных материалов о ЕПГУ («Руководство пользователя», «Памятка пользователя»)	декабрь - март	Администрация детского сада
6	Организация взаимодействия с пользователями-получателями муниципальных услуг, создание механизмов обратной связи с гражданами, получение отзывов о сложностях, возникающих при получении услуги в электронном виде.	Постоянно	Администрация детского сада, воспитатели
7	Подготовка информации об исполнении плана мероприятий по популяризации получения услуг	Ежегодно	Администрация детского сада
8	Просветительские мероприятия - экскурсия в МФЦ	По мере необходимости	Зам. зав. по ВМР

