

Утверждаю:
заведующий МАДОУ «ЦРР – д/с «Гнёздышко»
Савинова Н.С.
« 07 » апреля 2014 год



ПОЛОЖЕНИЕ О КОМПЬЮТЕРНОМ КЛАССЕ МАДОУ «ЦРР – д/с «ГНЁЗДЫШКО»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано МАДОУ ЦРР - д/с «Гнёздышко» в соответствии с законом «Об образовании РФ», требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 о реализации режима работы компьютерного класса в ДОУ, санитарно-эпидемиологическим заключением о соответствии компьютерного оборудования санитарным правилам, Уставом ДОУ и другими нормативными документами.

1.2. Компьютерный класс включает в себя следующие средства обучения:

- 4 рабочих места дошкольника;
- 4 комплекта компьютерного оборудования;
- обучающие и развивающие компьютерные программы для детей старшего дошкольного возраста.

1.3. Компьютерный класс, оснащенный компьютерами и используемый для повышения эффективности образовательного процесса, создается с целью пропедевтики основных понятий информатики, формирования основ информационной культуры детей, развития интеллекта, творческих способностей детей, формирования интеллектуальной и операциональной готовности к использованию информационных технологий в игровой и образовательной деятельности, подготовке к дальнейшему обучению в школе.

2. Требования к организации помещений и рабочих мест

2.1. Для занятий с использованием компьютеров необходимо специальное помещение. Оптимальная ориентация помещений для работы с компьютерами – северная, северо-восточная. Его оборудование должно соответствовать гигиеническим требованиям, предъявляемым к условиям работы с вычислительной техникой. Ввод в эксплуатацию помещений для работы детьми с компьютерами должен осуществляться только при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о его соответствии санитарным правилам.

2.2. Стены должны быть гладкими и иметь отделку, допускающую уборку влажным способом и дезинфекцию.

2.3. В помещениях применяют отделочные материалы и краски неярких цветов тёплых тонов. Отдельные элементы допускается окрашивать в более яркие цвета, но не более 25% всей площади помещения.

2.4. Полы должны быть гладкими, нескользкими, плотно пригнанными, без щелей и дефектов. Плинтуса – плотно прилегающими к стенам и полу. Допускается покрытие полов синтетическими полимерными материалами, допускающую обработку влажным способом и дезинфекцию.

- 2.5. Оборудование должно соответствовать росту и возрасту детей, учитывать гигиенические и педагогические требования. Оборудование и мебель при наличии неисправностей не используются.
- 2.6. При оборудовании кабинета рабочие столы устанавливают обязательно при естественном левостороннем освещении рабочего места.
- 2.7. Оборудование и эксплуатация компьютерного класса должны соответствовать действующим санитарным правилам.
- 2.8. Размещение аквариума, цветов не должно уменьшать уровень естественной освещённости. Растения следует выбирать неколючие и неядовитые, очищающие воздух от пыли и бактерий, поглощающие вредные вещества и элиминирующие аллергены в помещении.
- 2.9. Величина коэффициента естественной освещённости (КЕО) в компьютерном классе должна составлять не менее 1,5%.
- 2.10. Светопроемы оборудуют регулируемыми солнцезащитными устройствами (СЗУ). В качестве СЗУ используют внутренние вертикально направленные жалюзи светлых тонов.
- 2.11. При одностороннем расположении окон глубина помещения не должна составлять более 6м.
- 2.12. Искусственное освещение в помещениях для занятий с компьютерами обеспечивают системой общего равномерного освещения. В качестве источников света используют лампы типа ЛБ, светильники серии ЛПО36 с зеркализированными решётками. Лампы не должны гудеть, мелькать и давать блики на мониторы. При наличии неисправностей лампы не используются.
- 2.13. Чистку (мытьё) оконных стёкол и светильников следует производить не реже двух раз в год.
- 2.14. Помещение ежедневно неоднократно проветривается в отсутствие детей. Длительность проветривания зависит от температуры наружного воздуха, направления ветра, эффективности отопительной системы. Широкая односторонняя аэрация помещения в тёплое время года допускается в присутствии детей.
- 2.15. Контроль за температурой воздуха осуществляется с помощью бытового термометра, прикреплённого к внутренней стене на высоте 0,8 – 1,0м.
- 2.16. Помещение убирают влажным способом не реже 1 раза в неделю с применением моющих средств. Уборку проводят при открытых окнах.
- 2.17. Ковры пылесосят и чистят влажной щёткой не реже 1 раза в неделю. Один раз в год подвергают сухой химической чистке.
- 2.18. В тёплое время года с целью предупреждения залёта насекомых окна защищают сеткой.

3. Материальное обеспечение компьютерного класса

3.1. Комплектация компьютерного класса:

- 4 детских компьютерных стола и 4 подъемно-поворотных стула, регулируемые по высоте и углам наклона сиденья и спинки;
- 4 комплекта компьютерного оборудования (процессор, монитор, клавиатура, манипулятор «мышь», аудиокolonки, наушники);
- программное обеспечение;
- оборудование для организации локальной сети;
- учебно-методическая литература.

3.2. Компьютерный класс должен быть оснащен:

- средствами пожаротушения;
- системой сигнализации;
- инструкцией по ТБ и правилами работы за компьютером;
- информационным стендом (с инструкциями по технике безопасности и правилами работы за компьютером; комплексами упражнений гимнастики для глаз, физкультурных минуток).

3.3. Финансирование материально-технической базы компьютерного класса производится из бюджетных и внебюджетных средств ДОУ.

4. Организация работы компьютерного класса

4.1. Занятия с использованием компьютеров для детей 5-7 лет следует проводить не более одного раза в течение дня и не чаще трёх раз в неделю в дни наиболее высокой работоспособности: во вторник, среду и четверг. После занятия с детьми проводят гимнастику для глаз. Непрерывная продолжительность работы за компьютером на развивающих игровых занятиях с детьми 5 лет не должна превышать 10 мин и для детей 6-7 лет – 15 мин. Для детей, имеющих хроническую патологию, часто болеющих (более 4 раз в год), после перенесённых заболеваний в течение 2 недель продолжительность занятий с компьютером должна быть сокращена для детей 5 лет до 7 мин, для детей 6 лет – до 10 мин.

Общая продолжительность занятия не должна превышать в старшей группе 25 мин, в подготовительной – 30 мин.

Для профилактики перенапряжения мышц кистей рук и с целью предотвращения усталости глаз в начале каждого занятия проводится пальчиковая гимнастика, в конце занятия – упражнения для глаз.

Для снижения утомительности компьютерных занятий необходимо обеспечить гигиенически рациональную организацию рабочего места: соответствие мебели росту ребёнка, достаточный уровень освещённости. Экран видеомонитора должен находиться на уровне глаз ребёнка или чуть ниже, на расстоянии не ближе 50см. Ребёнок, носящий очки, должен заниматься за компьютером в них. Недопустимо использование одного компьютера для одновременного занятия двух и более детей.

4.2. При проведении занятий с использованием компьютеров группу детей рекомендуется делить на подгруппы.

4.3. Расписание учебных занятий в компьютерном классе утверждается заведующей МДОУ детский сад «Гнёздышко».

4.4. Вход/выход детей в класс начинается с разрешения педагога, ведущего занятия.

4.5. Занятия с детьми в компьютерном классе проводятся обязательно в присутствии педагога.

4.6. Во время учебных занятий сохранность оборудования, программного обеспечения, настроек ПК и порядок на рабочих местах контролирует педагог, ведущий занятие.

4.7. Домашние задания воспитанникам ДОУ не задают.

4.8. В середине учебного года (январь) для дошкольников организуют недельные каникулы. В дни каникул и летний период учебные занятия не проводятся.

5. Права и обязанности педагога, проводящего занятия в компьютерном классе:

5.1. При работе в компьютерном классе педагог обязан:

- поддерживать рабочее состояние оборудования;
- следить за сохранностью ПО, сетевых и системных настроек;
- проводить инструктаж для детей по технике безопасности и правилам поведения в компьютерном классе;
- вести контроль посещаемости и дисциплины в классе;
- соблюдать численную нагрузку класса;
- составлять и соблюдать план работы в классе;
- следить за соблюдением режима работы и отдыха детей при работе за компьютерами;
- не оставлять работающее оборудование и детей во время учебных занятий без присмотра;
- контролировать бережное обращение пользователей с техникой, мебелью, дополнительными устройствами и прочим имуществом класса.

5.2. Педагог имеет право:

- готовить и предоставлять администрации ДОУ и инженеру ЭВМ заявку на программное обеспечение;
- при появлении программных ошибок или сбоях оборудования обращаться за консультативной и технической поддержкой к инженеру ЭВМ;
- передавать по своему усмотрению информацию неконфиденциального характера для размещения в электронных архивах, на электронных ресурсах.



Проинформировано, пронумеровано и
Скреплено печатью на _____ листах
Заведующая МАДОУ д/с «Гнездышко»
(Савинова Н.С.)
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 479392069178180993905932985988858338549683813700

Владелец Савинова Надежда Станиславовна

Действителен с 31.03.2023 по 30.03.2024